

Arbetsgrupper 2022

För att kunna genomföra Cirkus Aros föreställningar och andra uppdrag krävs det, förutom att vi har artister och ansvarig för föreställningen/huvudtränare, ett stort kringarbete. Det krävs mycket planering och marknadsföring inför de olika uppdragen och föreställningarna. Liksom framtagande av kostymer, rekvisita och annat material. Tält, kiosk, tränare och ekonomi kräver också insatser. Arbete behövs fortlöpande både före, under och efter varje föreställning. Om alla hjälps åt fungerar allt bättre och ingen behöver slita ut sig i föreningen.

Inget av det här ordnar sig självt, utan alla föräldrar till artisterna, behöver hjälpas åt. Det finns arbetsuppgifter av olika slag, så det finns alltid något som passar till varje förälder.

Under tältresning, nedtagning av tält, transport till och från tält, eller föreställningsplats, hjälps vi alla åt. Arbetsgrupperna har huvudansvar för att se till att sitt arbetsområde fungerar och kommer i ordning inför och efter föreställning. Men däremellan hjälper vi varandra.

För att organisera arbetet har vi 6-7 arbetsgrupper. Nedan följer en beskrivning av varje arbetsgrupp och vilket huvudansvar de har. Alla detaljer, arbetsuppgifter är inte listade, men varje grupp har ett helhetsansvar för sitt område. I slutet finns en lista på vilka som nu ingår i arbetsgrupperna.

Du som ännu inte ingår i någon grupp, eller är sugen på att byta, hör av dig till vår kansliadress, till ordförande eller tränaransvariga, och meddela i vilken grupp du vill höra hemma, eller rådfråga om var du bäst behövs.

1.a. Marknadsföring

Ansvarar för:

- att i god tid och kontinuerligt ta fram informationsmaterial om cirkusen, affischer, programblad och se till att det sprids, exempelvis genom cirkusskolan och resten av föreningen

- affischering inför föreställning
- att biljetter finns och säljs inför föreställningar
- att www.uppsalaungdomscirkus.se, vår hemsida, är uppdaterad och informativ
- att ha kontakt med media, press
- att ta fram sponsorer och sponsringsavtal
- fotografering för marknadsföring
- att alla artister blir fotograferade, både enskilt och i grupp, samt att foton läggs upp på hemsidan

Under föreställning/turnévecka ansvarar gruppen för:

- marknadsföring, exempelvis genom affischering, mingel, media
- insläpp i tältet/lokalen
- fotografering
- städning i tältet före föreställning
- vid behov låna ut någon till annan arbetsgrupp

1.b. Sommarturné/ föreställning/uppdrag

Ansvarar för:

- svarar på förfrågningar om föreställningar under året
- planering för genomförande av föreställningar
- planering av sommarturnén
- att göra ett arbetsschema för föreställningarna
- att göra ett vaktschema för tältet

Under föreställning/turnévecka ansvarar gruppen för:

- sälja biljetter
- att göra och administrera ett vaktschema
- att ha kontakt med campingen, kommunen respektive förhyraren

Behov av antal personer i gruppen:

Båda grupperna ihop behöver minst 9-11 personer

Grupperna Marknadsföring och Sommarturné/
Föreställning är tätt sammankopplade och behöver ha ett nära samarbete.



Uppsala Ungdomscirkus

2. Kiosk

Ansvarar för:

- planering av försäljning
- sortiment
- inköp till kiosken
- prissättning av kioskvaror
- ansvara för kioskens utrustning
- beställning och lagerinventering av overaller, t-shirts och väskor

Under föreställning/turnévecka ansvarar gruppen för:

- försäljning i kiosken
- skötsel av kioskens utrustning

Behov av antal personer i gruppen:

Minst 3 personer

3. Ekonomi

Ansvarar för:

- att ge ekonomiska förutsättningar till arbetsgrupperna
- övergripande ekonomifrågor
- faktureringar
- ersättning för utlägg

Under föreställning/turnévecka ansvarar gruppen för:

- växelkassor
- ersättning för utlägg

Behov av antal personer i gruppen:

Minst 2 personer

4. Tältansvar/Material

Ansvarar för:

- säkerhetsfrågor i tältet
- besiktning av tältet
- arbetschema under tältresning
- planering av transporter och packlista
- underhåll av cirkusmaterial i förrådet
- tillverkning av ny utrustning
- anskaffning av ny utrustning
- cirkushusvagnen
- ljud och ljus
- inventarielista på allt material, exempelvis i förråd

- organisera förrådet

Under föreställning/turnévecka ansvarar gruppen för:

- tältresning
- tältets säkerhetsskötsel
- roddare
- ljud och ljus

Behov av antal personer i gruppen:

Minst 9-11 personer

5. Kläder/smink

Ansvarar för:

- cirkusens kostymer/kläder
- sy, köpa kostymer, framförallt till gemensamma nummer
- smink

Under föreställning/turnévecka ansvarar gruppen för:

- sminkning och håruppsättning
- peppning av artister
- ordning och reda i sminktältet

Behov av antal personer i gruppen:

Minst 6 personer

6. Tränare/Cirkusskola/ träningläger

Ansvarar för:

- planering av cirkusskola
- tillsättning av tränare till alla cirkusgrupper
- utskick av tränarschema
- underlag för löneutbetalning
- planering av tränarutbildningar
- bokning och planering av lokaler efter behov
- planering av träningläger

Under föreställning/turnévecka ansvarar gruppen för:

- ljud och ljus
- cirkusskolans planering

Behov av antal personer i gruppen:

Minst 6 personer